

**Методические рекомендации по проведению муниципального этапа  
Всероссийской олимпиады школьников  
по английскому языку для учащихся 9–11 классов  
2019–2020 учебного года**

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников 2019–2020 гг. для 9–11 классов проводится в один день в форме письменного тура с использованием единого комплекта заданий для учащихся 9–11 классов.

**Рекомендуемая последовательность проведения письменного тура и время на выполнение каждого задания:**

1. конкурс понимания устной речи (Listening) – 15 минут;
2. конкурс понимания письменной речи (Reading) – 45 минут;
3. лексико-грамматический тест (Use of English) – 60 минут;
4. конкурс письменной речи (Writing) – 60 минут.

<b>№</b>	<b>Конкурсы</b>	<b>Количество и тип задания</b> (все задания по уровню сложности соответствуют уровню B2–B2+ по шкале Совета Европы).	<b>Количество баллов</b>	<b>Время выполнения раздела</b>
1	<b>Listening</b>	Задания на альтернативный выбор (True/ False) Задания на множественный выбор (выбор из трех вариантов)	10 5	15 минут
2	<b>Reading</b>	Задания на множественный выбор (из четырех вариантов ответа) Задания на понимание структурно-смысловых связей в тексте и поиск соответствий (matching)	10 10	45 минут
3	<b>Use of English</b>	Задания на редактирование Задания на трансформацию Задания на словообразование Задания на поиск соответствий (matching)	15 10 10 10	60 минут
4	<b>Writing</b>	Задание с развёрнутым ответом (объём 200–250 слов).	20	60 минут
		<i>Итого</i>	100	180 минут

## Процедура проведения конкурсов олимпиады

### Общие правила

- Участники должны сидеть в аудитории на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа, по одному за партой.
- Участник может взять с собой в аудиторию ручку, очки, шоколад, воду.
- В аудиторию не разрешается брать бумагу, справочные материалы (словари, справочники, учебники и т.д.), мобильные телефоны, диктофоны, плееры и любые другие технические средства.
- Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного (запрещено выходить из аудитории во время проведения конкурса по аудированию).
- Участник не может выйти из аудитории с заданием или листом ответов.
- Ответы записываются только черными гелевыми ручками в листе ответов. Не допускается использование замазки/корректора.
- Участники перед началом выполнения заданий должны подписать титульный лист своего комплекта бланков черной гелевой ручкой согласно **инструкции** на нём. Дополнительные сведения или пометки не допускаются.
- Перед началом конкурсов участникам выдаётся единый бланк ответов (**Answer Sheet**) и проводится общий инструктаж на русском языке по заполнению листа ответов по всем разделам олимпиады. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов в разделах ***Listening, Reading, Use of English*** под соответствующими номерами.
- Участники получают конкурсные задания в едином пакете и могут выполнять задания (кроме аудирования) в рекомендуемом или произвольном порядке. В тексте заданий указано время, рекомендуемое для выполнения каждого задания.
- Организаторы в аудитории должны написать на доске время начала и время окончания олимпиады (например, 10.10–13.10). Временем начала конкурсных испытаний считается начало конкурса по аудированию (после всех инструкций и пробного прослушивания).
- Организаторы в аудитории должны строго следить за тем, чтобы были сданы все тексты с заданиями, черновики и **полностью заполненные** листы ответов (**Answer Sheet**).

### **Процедура проведения конкурса понимания устной речи (*Listening*)**

1.1. После инструктажа участникам раздаются тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов. Сами тексты заданий сдаются вместе с листами ответов после окончания выполнения **всех** заданий конкурса, но не проверяются.

1.2. Текст для прослушивания записан в аудиофайле в формате **mp3**. Перед прослушиванием текста член жюри включает запись и дает возможность участникам прослушать самое начало задания с текстом инструкций. Затем запись выключается, регулируется громкость и устраняются все технические неполадки, влияющие на качество звучания. Если кому-то из участников плохо слышно пробную запись (проблемы со слухом), организатору в аудитории следует предоставить ему более удобное место. После устранения всех затруднений запись включается с самого начала и еще раз прослушивается вводная часть с инструкциями. После инструкций запись не останавливается и прослушивается до самого конца.

1.3. Вся процедура аудирования содержится в аудиофайле, в том числе задания, предусмотренные паузы, звучащий текст. Транскрипция звучащих отрывков прилагается и находится у председателя жюри.

1.4. Во время аудирования участники не могут задавать вопросы членам жюри, входить или выходить из аудитории, так как шум может нарушить процедуру проведения конкурса.

1.5. Время проведения конкурса ограничено временем звучания аудиозаписи.

1.6. Организаторы в аудитории должны написать на доске время начала и окончания выполнения заданий олимпиады. Начало определяется после устранения затруднений.

1.7. Подсчёт баллов проводится автоматически.

#### **Технические средства**

Для проведения аудирования требуется звуковоспроизводящее устройство (колонки, компьютер или плеер) с возможностями прослушивания аудиофайлов в формате **mp3**.

### **Процедура проведения конкурса понимания письменной речи (*Reading*)**

2.1. Инструктаж по выполнению заданий по чтению проводится перед выполнением всех заданий.

Все ответы необходимо отмечать на листах ответов. Правильный вариант пишется в соответствующей клеточке на листе ответов в разделе ***Reading pod соответствующими номерами.***

2.2. Участники получают тексты заданий. В тексте заданий указано время выполнения заданий и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Тексты заданий можно использовать в качестве черновика. Однако проверке подлежат только ответы, перенесенные в лист ответов. Сами тексты заданий сдаются вместе с листами ответов после окончания выполнения всех заданий конкурса, но не проверяются.

2.3. Подсчёт баллов проводится автоматически.

#### **Технические средства**

Для проведения данного конкурса не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов, в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов.

### **Процедура проведения лексико-грамматического теста (*Use of English*)**

3.1. Процедура проведения аналогична процедуре проведения конкурса понимания письменной речи (*Reading*) (п.п. 2.1–2.2)

3.2. **Внимание!** Задания 36-70 (Task 1-3) проверяются по ключам. Каждый правильный ответ оценивается в **1 балл**. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется **0 баллов**. В заданиях 1, 2, 3 орфография учитывается. Если в ответе имеется орфографическая ошибка, балл не начисляется. В задании 2 возможно расширение ключей. Расширение ключей должно быть письменно оформлено Протоколом заседания жюри муниципального этапа и подписано председателем жюри. **При проверке задания 2 члены жюри должны иметь текст задания и ключи.**

3.3. Подсчёт баллов в заданиях 71-80 (Task 4) проводится автоматически.

### **Процедура проведения конкурса письменной речи (*Writing*)**

4.1. Инструктаж по выполнению заданий по творческому письму проводится перед выполнением всех заданий. Эта часть конкурса выполняется на бланке ответов ***Writing*** на отдельном разлинованном листе.

4.2. Участникам заранее выдается бумага для черновиков. В тексте заданий указано время выполнения заданий, количество слов и даны все инструкции по выполнению заданий на английском языке. Участники могут

попросить дополнительные листы для черновой записи своего ответа. Проверке подлежат только листы ответов. Черновики сдаются, но не проверяются.

4.3. За 15 и за 5 минут до окончания работы организатор в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

4.4. После окончания времени выполнения задания по письменной речи листы ответов собираются.

4.5. Письменные работы участников оцениваются двумя экспертами\* независимо друг от друга (т. е. отдельно друг от друга) в соответствии с критериями (см. прилагаемый файл «Критерии оценивания письменной речи»). Результаты заносятся в протокол конкурса письменной речи. Каждый эксперт выставляет свои баллы в протоколе и подсчитывает общий балл за работу. Затем итоговые баллы экспертов за данную работу сравниваются. При расхождении в 1 балл (9 и 8, например) в итоговый протокол конкурса заносится бóльший балл (9). При расхождении в 2 балла (9 и 7) в итоговом протоколе выставляется средний балл (8). В сложных случаях (при расхождении оценок экспертов в 3 и более баллов) письменная работа перепроверяется третьим членом жюри из числа опытных экспертов ЕГЭ. Оценка третьего эксперта является решающей и заносится в итоговый протокол.

#### **Технические средства**

Для проведения конкурса письменной речи не требуется специальных технических средств. Помимо необходимого количества комплектов заданий, листов ответов и черновиков, в аудитории должны быть запасные ручки и дополнительные листы ответов.

#### **Процедура подведения итогов**

В 2019–2020 учебном году подведение итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников для учащихся 9–11 классов будет проводиться в виде единого рейтинга для 9–11 классов.

---

\*К проверке работ участников всероссийской олимпиады школьников по английскому языку допускаются учителя, прошедшие обучение на курсах повышения квалификации ГАОУ ДПО ЦПМ.